

广东省政府采购项目计划编号：441581-2021-01081

# 陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能 鉴定项目

## 招 标 文 件

项目编号：GDHH021-0245

陆丰市教育局

广东恒和采购招标有限公司

二〇二一年五月

## 温馨提示:

(本提示内容非采购文件的组成部分, 仅为善意提醒。如有不一致, 以采购文件为准)

- 1、网络公示的采购文件仅供浏览用。以报价人报名并购买后版本为准。
- 2、首次参与政府采购项目投标的供应商, 应在报名成功后最迟必须于开标前一日登录中国政府采购网(办事指南链接: <http://www.ccgp.gov.cn>) /广东省政府采购网中国政府采购网广东分网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)进行注册, 供应商必须在对应的系统进行注册。
- 3、如无另行说明, 投标/响应文件递交时间为投标/响应文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 4、每个供应商每个项目的保证金缴纳账户是唯一的, 本公司将根据唯一保证金缴纳账户的缴纳情况, 确认供应商是否已按规定缴纳项目保证金。所以请各供应商缴纳保证金前务必核对正确的缴纳账户, 错缴误缴导致未按项目缴纳保证金的情况将由供应商自行负责。
- 5、投标/报价保证金必须于投标/响应文件递交截止时间前到达我公司指定账户。由于转账当天不一定能够到账, 为避免因投标/报价保证金未到账而导致报价被拒绝, 建议至少提前 2 个工作日转账。
- 6、如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的, 须提供上级公司的营业执照副本复印件及上级公司的授权书文件。
- 7、为了提高政府采购效率, 节约社会交易成本与时间, 本公司希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商, 在投标/响应文件递交截止时间的 2 日前, 按《投标邀请函》中的联系方式, 以书面形式告知我公司。对您的支持与配合, 谨此致谢。
- 8、投标/报价人如需对项目提出询问或质疑, 应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 9、采购文件中如有“★”号条款必须满足采购文件要求, 否则视为无效投标。“▲”号条款为重要技术参数, 投标人未响应或不满足, 将导致严重扣分, 但不作为无效投标条款。

# 目 录

第一章 投标邀请函.....	3
第二章 投标须知.....	6
第三章 用户需求书.....	21
第四章 合同格式.....	24
第五章 投标文件（参考格式）.....	28

## 第一章 投标邀请函

广东恒和采购招标有限公司受陆丰市教育局委托，对陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目进行公开招标采购方式，招标文件经采购人审核、确认，欢迎符合资格条件的投标人报名投标：

### 一、采购项目的名称、用途、数量、性质

1. 项目名称：陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目
2. 项目编号：GDHH021-0245
3. 招标内容：详见第三章用户需求书
4. 服务期：自合同签订之日起 180 个日历天完成
5. 采购项目预算金额：人民币 3864983.00 元，超过预算价的报价无效。
6. 招标方式：公开招标

### 二、采购内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策)：

#### 1. 采购内容：

项目名称	详细技术参数及要求	单位	数量
陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目	详见用户需求书	宗	1

#### 2. 需要落实的政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）
- (2) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）
- (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）
- (4) 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）
- (5) 《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）

### 三、投标单位资格要求：

#### 1. 投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条各项规定：

- (1) 具备独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内合法注册的法人或其他组织，具有从事本项

目的经营范围和能力（提供营业执照或三证合一等证明文件）；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年或2020年第三方财务审计报告或基本开户行出具的资信证明加盖公章，若供应商新成立的，提供成立至今的财务状况报告加盖公章）；

(3)2021年1月至投标截止之日任意一个月依法缴纳税收相关证明材料；如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税；

(4)2021年1月至投标截止之日任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料；如依法不需要缴纳社会保障资金，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(5)符合相关法律、行政法规规定的其他条件；

(6)提供具有履行合同所必须的检测设备和检定或校准证明材料（提供承诺函）。

(7)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，投标人为新成立的，提供成立至今的经营活动中没有重大违法记录。

## 2. 投标人应具有以下资质

(1)具备住建部门颁发的房屋安全鉴定单位备案证书；

(2)具有省级市场监督管理部门颁发的检验检测机构资质认定证书（包含建筑结构检测以及所附检测能力中含沉降观测和倾斜观测项目参数）；

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目的投标；

5. 已报名并获取本次招标文件的投标人；

6. 本项目不接受联合体投标。

## 备注：

1. 获取招标文件方式：（投标单位凭以下资料加盖单位公章购买招标文件，并提供原件核查；一式2份）：

(1)法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证（或三证合一证明）等证明文件复印件；

(2)具备住建部门颁发的房屋安全鉴定单位备案证书复印件；

(3)具有省级市场监督管理部门颁发的检验检测机构资质认定证书复印件（包含建筑结构检测以及所附

检测能力中含沉降观测和倾斜观测项目参数)；

(4)企业法定代表人证明书原件及法定代表人身份证复印件、法定代表人授权委托书原件及授权代表身份证复印件(如需委托的,提供委托人近3个月(2-4月份)社保证明材料复印件,并带齐法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件及被委托人本人身份证复印件)；

2.根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》,在投标截止时间前将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,拒绝其参与政府采购活动(处罚期限届满的除外)；

七、符合资格的供应商应当在2021年5月17日至2021年5月21日期间(上午09:00至12:00,下午14:30至17:30,法定节假日除外)到广东恒和采购招标有限公司(详细地址:陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺)购买招标文件,招标文件每套售价300元(人民币),售后不退。

八、提交投标文件截止时间:2021年6月9日14时30分

九、提交投标文件地点:陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺

十、开标时间:2021年6月9日14时30分

十一、投标地点:陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺

十二、本公告期限:自2021年5月17日至2021年5月21日止5个工作日。

十三、联系事项

采购单位:陆丰市教育局

地址:陆丰市东海镇人民路71号

联系人:郑先生

联系电话:0660-8829555

邮编:516500

采购代理机构:广东恒和采购招标有限公司

地址:陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺

联系人:范先生

联系电话:0660-8116988

邮编:516500

## 第二章 投标须知

### 投标须知前附表

项号	内容规定
1	项目名称：陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目 项目编号：GDHH021-0245 招标方式：公开招标 资金来源：财政资金及不足部分单位自筹 最高限价：人民币大写叁佰捌拾陆万肆仟玖佰捌拾叁元整¥3864983.00元，超过预算金额报价无效。
2	购买招标文件时间：2021年5月17日至 2021年5月21日（法定节假日除外） 9:00~12:00 和 14:30~17:30
3	投标文件组成：详见第五章“投标文件组成及参考格式”中投标资料组成投标文件份数：5份（纸质正本1份，纸质副本4份） 唱标信封：报价文件（纸质报价1份，电子文件1份） 投标有效期：从开标之日起90日内
4	投标文件递交截止时间：2021年6月9日 14:30分 投标保证金递交截止时间：2021年6月9日 14:30分前 递交地址：陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺
5	开标评标时间：2021年6月9日 14:30分 开标地点：陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺
6	评标权重：一、价格得分 30%。二、商务得分30%；三、技术得分 40%；
7	本次招标项目“公告”及有关本次招标的“其它相关信息”在以下传媒公布，并视为有效送达，不再另行通知。广东省政府采购网中国政府采购网广东分网（ <a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/</a> ）。
8	采购人：陆丰市教育局                      地址：陆丰市东海镇人民路71号 联系人：郑先生                                电话：0660-8829555
9	招标代理机构名称：广东恒和采购招标有限公司 地址：陆丰市东海大道西侧荣大滨河湾商住楼西19号商铺 联系电话：0660-8116988                      传真：0660-8116988                      邮政编码：516500

# 一、说明

## 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。

## 2. 定义

2.1 “采购人”是指：陆丰市教育局。

2.2 “监督部门”是指：陆丰市财政局政府采购管理股。

2.3 “招标采购单位”是指：陆丰市教育局。

2.4 “招标代理机构”是指：广东恒和采购招标有限公司。

2.5 合格的投标人：

(1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

(2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

## 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

## 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标成交人收取的中标服务费。按国家的有关规定执行，具体如下：

中标金额（万元）	货物类	服务类	工程类	备注
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	按差额定率累进法 计算
100-500	1.1%	0.8%	0.7%	
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	



## 5. 投标有效期

投标文件应在提交投标截止时间起 90 天内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为无效投标而予以拒绝。中标人投标有效期延至合同验收之日。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式表示。供应商可以拒绝上述要求而其投标保证金不会被没收，同意延期的供应商原有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

## 二、招标文件

招标文件是采购人作为阐明所需服务的基本要求，招标文件、投标文件、评标结果、合同书和相关承诺确认文件均作为任何一方当事人履约的重要依据。招标文件由刻录电子文档光盘和纸质图纸文件制作，两种介质的文件内容均为一致且具有同等效力。

### 1. 招标文件的组成

1.1 招标文件包括：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标须知；
- (3) 用户需求书；
- (4) 通用合同参考格式；
- (5) 投标文件组成及参考格式。

1.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部数据，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，由此造成的后果由投标人负责。

### 2. 招标文件的答疑

本项目不举行集中答疑。根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》的规定，供应商认为政府采购招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式加盖单位公章，（电话咨询或传真或电邮快递形式无效）向采购人或者采购代理机构提出质疑，供应商对采购招标文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。逾期的采购人或者其委托的采购代理机构将不予受理。

### 3. 招标文件的补充和修改

1.1 招标代理机构可以在广东省政府采购网中国政府采购网广东分网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 等媒体上以公告形式对招标文件进行补充和修改，视为有效送达，该补充和修改的内容将作为招标文件的一部分；投标人如无书面异议则被视为确认；

1.2 考虑到补充通知的影响，招标代理机构可决定延长投标截止期。

#### 4. 招标文件的公示

招标文件在广东省政府采购网中国政府采购网广东分网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 上公示。

#### 5. 投标保证金

5.1 投标保证金为报价文件的组成部分之一，与投标文件一同递交。

5.2 投标保证金交纳形式和时间：报价人必须在开标截止时间前以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金方式向广东恒和采购招标有限公司提交投标保证金，并按该时间将保证金单据复印件（加盖公章）送交广东恒和采购招标有限公司。

5.3 投标人应在投标前向招标代理机构提交投标保证金：

人民币大写：肆万元整 ¥40000.00 元。

5.4 保证金： 开户名：广东恒和采购招标有限公司

开户行：中国银行股份有限公司汕尾陆丰支行

帐 号：717271390004

备 注：请注明项目名称或项目编号。

5.5 投标保证金用于保护本次投标活动免受投标人的行为而引起的风险。

5.6 未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

5.7 招标代理机构将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内予以原额无息退还中标人以外的报价人的投标保证金。

5.8 在中标人签订合同后并将合同正本一份交回招标代理机构后 5 个工作日内，中标人的投标保证金予以原额无息退还。

5.9 发生以下情况之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标截止期后，报价有效期内撤回投标；
- (2) 中标人未能做到按本次采购文件规定签订合同；
- (3) 以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；
- (4) 本公开招标采购文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情况给招标采购单位造成损失的，还要承担赔偿责任。

### 三、投标文件的编制

#### 1. 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本，以中文为准，计量单位应使用国家标准。

## 2. 投标文件组成

详见第五章“投标文件组成及参考格式”

## 3. 投标文件的编写

3.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件规定及要求的内容和格式编写，必须对招标文件提出的实质性要求作出响应，并提交完整的投标文件。

3.2 投标报价应包含产品价款、税费以及一切售后服务费等费用，投标人不得再向招标人收取任何费用。

3.3 对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。

3.4 投标人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向招标人收取任何费用。

3.5 投标人应以人民币报价。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.6 投标文件应一式五份：其中纸质正本一份，纸质副本四份，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装（所有副本一个包封）。如果正本与副本不符，应以正本为准。投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署，如有任何更改应由原签署人签字。

3.7 提供单一封装的报价文件（唱标信封、电子文件）一份。

3.8 投标人应对投标内容提供完整详细的技术说明，如投标人对指定的技术要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。

## 4. 投标有效期

4.1 投标文件从开标之日起，在本须知前附表规定的投标有效期内有效。

4.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标人可在征得投标人同意后适当延长投标有效期。投标人可以拒绝招标人的这种要求。

## 5. 投标文件的式样和签署

5.1 投标人应准备“三、投标文件的编制”中的 3.6 中规定的文本数目。

5.2 投标文件正本必须用打印机打印，副本可以复印。投标文件的签名均必须用黑色墨水填写，并由投标人正式授权的代表签字并加盖单位公章。投标人授权代表须以书面形式出具“授权证书”附在投标文件

中。投标文件均由投标人或其授权代表签字并加盖单位公章。

5.3 如是联合体投标文件每页（除封底外）须加盖投标单位公章（联合体投标，每页须加盖联合体主体方的公章，联合体成员只盖本企业的文件资料和有要求的文件资料），投标文件有标明须签字或盖章的地方应由法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效（联合体投标由主体方盖章或签字）。

## 6. 投标货币

投标产品均应以人民币报价。

# 四、投标文件的递交

## 1. 投标文件的密封和标记

1.1 投标人应将投标文件用信封密封，并在封口处加盖投标人公章。唱标信封内装：报价一览表（见“第五章投标文件组成及参考格式”）、退保证金说明，唱标信封单独密封。

1.2 如果由于信封密封不严，导致投标文件非人为因素过早启封，招标代理机构概不负责，并将该档退还给投标人。

## 2. 对投标文件投递的要求

2.1 投标文件的递交须由投标人和招标代理机构双方签名，并现场核对所交资料的份数，同时由招标代理机构审查所交数据。

2.2 所有投标文件必须装在密封完好的信封，封口加盖投标单位公章。投标文件“正本”和“副本”应分别封装，并在每一信封或包装封面上写明：

投标人名称（盖公章）：

投标人地址：

项目名称：陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目

项目编号：

收件人名称：广东恒和采购招标有限公司

## 3. 投标截止时间

3.1 投标人提交给招标代理机构的投标文件不得迟于招标文件中规定的截止时间。

3.2 招标人因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间。在此情况下，招标代理机构和投标人受投标截

止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。

3.3 招标代理机构将拒绝接收在规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

#### 4. 投标文件的修改和撤回

4.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件。但投标人必须在规定的投标截止时间之前向招标代理机构发出书面通知。

4.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，投标人不得撤回其投标。

4.3 招标代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。招标代理机构对不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

### 五、投标截止和开标

1. 投标人代表必须持本人身份证参加开标会，如投标人代表非法定代表人，还应持法定代表人授权书。

2. 投标截止后举行开标会议，按招标文件规定的时间和地点公开开标。

3. 开标前，投标方须由法定代表人或其委托代理人（具有法定代表人签署的授权书）参加，并签到证明其出席开标会议，否则视为该投标方自动退出投标。

4. 开标时，先由投标方检查投标文件密封情况，确认无误后由工作人员当众拆封及唱标。

5. 开标后，招标代理机构打印“密封性检查表”给各投标人签名确认。

### 六、评标和定标

#### 1. 概述

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》和广东省政府采购有关文件精神及相关法规，招标公开、公平、公正的基础上，结合项目的服务和商务需求，制定本评标文件。

#### 2. 评标原则

2.1 科学评估，体现公平、公正、择优信用。

2.2 评标委员会将按照规定只对通过审核的投标文件进行评分和比较。

2.3 性能和价格相结合，以综合评分为主；质量优先，价格合理，不保证最低投标报价中标。

#### 3. 评标过程的保密性

3.1 从公开开标到签订合同，凡与审查、澄清、评审和投标有关的资料以及定标意见相关的事项，均不

得向投标人及与评标无关的其它人透露。

3.2 招标人应采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

#### 4. 投标文件的澄清

4.1 在评标期间，招标代理机构和评标委员会可要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明。有关澄清的答复必须书面形式提交。但澄清或者说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.2 如需要澄清的问题较多，招标代理机构和评标委员会可召开会议邀请投标人到会予以澄清。

#### 5. 评标委员会

5.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和商务、技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。本项目评标委员会单数组成，专家人数占评标委员会总人数三分之二，评标专家在政府采购专家库中随机抽取产生，全部评标过程由依法组建的评标委员会负责完成。评标委员会下设评标工作小组，主要由招标代理机构工作人员组成，负责整理评标文件。

5.2 评审委员会专家（不含采购人代表）与评审项目有以下情形之一的，应当主动提出回避：

- ①近三年内曾在参加该采购项目的单位中任职（包括一般工作）的。
- ②配偶或直系亲属在参加该采购项目的单位中任职或担任顾问的。
- ③配偶或直系亲属参加同一项目评审工作的。
- ④与参加该采购项目的单位发生过法律纠纷的。
- ⑤评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的。
- ⑥任职单位与采购人或参加该采购项目中标人存在行政隶属关系的。
- ⑦其他可能影响公正评审的情况。

5.2 从抽取评标专家到开始评标的时间一般不超过 48 小时。在抽取评标专家时，应抽取足够数量的预备替补专家，在评标专家因故缺席时及时予以替补。

5.3 评标专家名单在中标前严格保密。

5.4 评标委员会和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、以及与评标有关的其它情况。

5.5 评标委员会只对符合招标文件要求的投标文件进行评审和比较。

5.6 在投标、开标期间，投标人不得向评委询问情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

## 6. 评标标准和方法

### 6.1 评标标准

6.1.1 评委根据各通过资格性、符合性审查投标人的投标文件，逐项列出投标文件的全部投标偏差。评分应考虑到投标文件与招标文件之间的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，可是在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，但补正这些遗漏或者不完整的技术信息不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

6.1.2 评标委员会详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

①投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

②总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

③对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。；

④招标人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标报价总价。

⑤供货范围（包括设备和服务）缺漏项的调整，调整价格为该项目在其它有效投标中的最高报价。

评标委员会将按照上述修正错误的方法调整投标文件中投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

### 6.2 评标流程

评标分两个阶段进行：投标文件符合性审查和投标文件详细评审。

#### **第一阶段：投标文件资格性、符合性审查**

各评委对各投标文件按照招标文件要求的响应情况进行符合性审查。符合性审查必须根据“第一章、投标邀请函三. 投标单位资格要求”中对投标人的要求和投标文件中的响应进行。

评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正必须以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

在评审中发现服务内容未能达到用户需求书中的规定或有虚假情况时，评标委员会有权取消其评审资格。

## 资格性审查条款

序号	审查内容
1	具备独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内合法注册的法人或其他组织，具有从事本项目的经营范围和能力（提供营业执照或三证合一等证明文件）；
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年或 2020 年第三方财务审计报告或基本开户行出具的资信证明加盖公章，若供应商新成立的，提供成立至今的财务状况报告加盖公章）；
3	2021 年 1 月至投标截止之日任意一个月依法缴纳税收相关证明材料；如依法免税，则须提供相应文件证明其依法免税；
4	2021 年 1 月至投标截止之日任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关证明材料；如依法不需要缴纳社会保障资金，则须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，投标人为新成立的，提供成立至今的经营活动中没有重大违法记录；
6	符合相关法律、行政法规规定的其他条件；
7	提供具有履行合同所必须的检测设备和检定或校准证明材料（提供承诺函）；
8	具备住建部门颁发的房屋安全鉴定单位备案证书复印件；具有省级市场监督管理部门颁发的检验检测机构资质认定证书复印件（包含建筑结构检测以及所附检测能力中含沉降观测和倾斜观测项目参数）；
9	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目的投标；
11	已报名并获取本次招标文件的投标人；
12	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》，在投标截止时间前将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动（处罚期限届满的除外）。



## 符合性审查条款

序号	审查内容
1	投标函已提交并符合招标文件要求的；
2	投标文件完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章；
3	按要求缴纳了投标保证金；
4	法定代表人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)；
5	投标有效期满足招标文件要求；
6	投标报价是固定且唯一的，且未超过本项目采购预算。如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人能证明其报价合理性；
7	对标的没有报价漏项；
8	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的；

### 第二阶段：投标文件详细评审（详细评审分两个步骤）：

首先，评委对通过符合性审查的各投标文件服务部分进行评审、评分；然后评委根据投标人提供的商务资质进行统计、审核和评分。

具体评分如下：按照评标程序的规定，并依据评分标准、各项权重和符合性审查结果，各位评委单独地就每个投标人的服务状况、商务状况进行评审和比较，评出其技术评分和商务评分。通过综合各投标人投标价格状况，计算出各投标人的价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出总分，并按总分高低排出名次（出现并列得分时，价格低优先；价格相等，技术得高分优先；技术相等，商务得高分优先）。评标委员会依据得分情况推荐出中标候选人。

### 6.3 评标委员会有权根据有关规定否决所有投标。

## 7. 评价指标体系:

### 7.1 评审标准:

评审项目	评分内容	分值	评分要求
价格部分 30分	投标报价	30	满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30
商务部分 30分	同类型项目业绩	8	提供2020年1月1日至本项目发布采购公告之前(以成交/中标通知书或合同签订时间为准), 承接过同类型抗震性能调查及抗震鉴定业绩, 每个项目得1分, 本分项最高得8分; 注: 提供成交/中标通知书或合同关键页复印件, 未提供不得分。
	人员配置方案	12	拟投入人员配置中: ①项目负责人具有建筑工程中级或以上职称资格, 同时具有房屋安全鉴定员证得 4 分, 本项最高得 4 分。 ②技术负责人具有二级或以上注册结构工程师职称资格, 同时具有房屋安全鉴定员证得 4 分, 本项最高得 4 分。 ③其他拟投入人员(除项目负责人及技术负责人外)具有省或市级鉴定协会颁发的鉴定员证, 每人每证得 1 分, 本项最高得 4 分。 注: 提供相关证书、近 2 个月社保证明(投标当月除外)等复印件加盖投标人公章, 未提供不得分。
	企业实力	10	①具有中国物业管理协会房屋安全鉴定委员会会员单位得 3 分、具有省建设工程质量安全检测和鉴定协会会员单位得 2 分、市房屋安全鉴定协会会员单位的得 1 分, 最高得 6 分, 不具备的不得分。 ②省房屋安全鉴定能力评价等级, 甲级得 1 分, 乙级得 0.5 分, 最高得 1 分, 不具备的不得分。 ③投标人获得有效期内的建筑检测类实用新型专利证书(专利名称带有“检测”字样), 每个证书得 1 分, 最高得 3 分。 注: 须提供有效期内的证书复印件, 并加盖公章, 未提供不得分。
技术部分 40分	项目组织实施方案	8	根据报价人项目工作组织方案的合理性, 可操作性综合评分: ①技术方案清晰科学, 论述全面、详细, 得 8 分; ②技术方案较合理、较科学, 得 5 分; ③技术方案合理性不足、科学性不足, 得 3 分; ④没有提供对应方案不得分。

对项目的理解与认识熟悉程度以及服务的重点、难点	8	根据投标人对服务对象的了解和认识熟悉程度,以及对服务重点难点的剖析程度横向对比优得 8分;良得 5分;一般得 3分;未提供或完全偏离采购要求的不得分。
服务承诺和质量保证体系	8	根据各投标人提供的服务质量保证措施、完成时间、承担的责任、培训、优惠措施等内容横向对比优得 8分;良得 5分;一般得 3分;未提供或完全偏离采购要求的不得分。
设备配置方案	8	对拟投入设备种类齐全、数量充足、检测设备等进行综合评分: ①设备种类齐全、数量充足且在检定或校准有效期内得 8分; ②设备种类齐全且数量基本满足需求得 5分; ③设备种类基本齐全、不完全响应用户需求得 3分; ④不能完全响应需求或未提供检定或校准资料不得分。
对招标文件的响应程度	8	对招标文件各项要求的响应满足程度,包括编制手段的科学性、先进性,结构、内容的严密性,叙述的严谨性,文字的精炼、准确性等,各投标单位横向对比优得 8分;良得 5分;一般得 3分;未提供或完全偏离采购要求的不得分。

## 8. 定标

推荐综合得分排名第一的投标人定为第一中标候选人,排名第二的投标人为第二中标候选人。第一中标候选人放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同,采购人可以确定第二中标候选人为中标人。

评标委员会提出评标书面报告和推荐中标候选人,通过广东省政府采购网中国政府采购网广东分网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)媒体上公示 3 个工作日。

## 9. 中标通知书

9.1 招标人定标后,招标代理机构将向中标人发出《中标通知书》。

9.2 《中标通知书》是该项目成交确认合同的组成部分,对招标人和中标人具有法律效力。《中标通知书》发出后,招标人改变中标结果的,或者中标人放弃中标项目的,应当依法承担法律责任。

# 七、废标和投标无效

## 1. 废标

1.1 有下列情况之一出现的投标函,将作废标处理:

(1) 投标文件逾期送达。

(2) 投标文件未密封。

(3) 投标函没有投标人盖章和法定代表人（或法定代表人委托的代理人）的印鉴或签名的。

(4) 未按规定格式填写，内容不全或字迹模糊，辨认不清。

(5) 投标函未对招标文件做出完全的响应导致投标无效。

(6) 投标报价不确定或超过最高限价的

## 2. 投标无效

2.1 以下情况将导致投标无效。

(1) 不符合“符合性审查必须根据“第一章、投标邀请函三. 投标单位资格要求””要求。

(2) 关键条文的重大偏离、保留或反对。

(3) 没有对招标文件作实质性和全面响应（包括价格、服务内容，服务承诺），其投标将被拒绝：

A. 超出经营范围投标的；

b. 资格证明文件不全的；

c. 投标文件没有法定代表人签字，或投标代表没有法定代表人签署委托书的；

d. 投标有效期不足的；

e. 投标报价不固定的；

F. 投标文件以及投标文件密封封口不加盖投标单位公章的。

(4) 投标人的投标文件内容不真实，提供虚假材料的。

(5) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(6) 投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按招标文件的规定提交或提交的原件与复印件不一致的。

(7) 投标人以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则的；

(8) 投标人其它违反国家法律、法规的行为。

## 3. 重新采购

3.1 下列情况之一出现，将视为招标失败，招标方将重新采购或取消采购：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 八、合同的订立和履行

### 1. 合同的订立

1.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

1.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

### 2. 合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%，签订补充合同的必须按规定备案。

## 三、用户需求书

### 一、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供以下材料：

(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年或 2020 年第三方财务审计报告或基本开户行出具的资信证明加盖公章，若供应商新成立的，提供成立至今的财务状况报告加盖公章）；

(3) 2021 年 1 月至投标截止任意一个月开具的依法缴纳税收的证明文件复印件。如供应商在规定的时间内没有发生业务的，则提供税务部门出具的纳税证明，或加盖税务部门公章的纳税申报表；

(4) 2021 年 1 月至投标截止任意一个月开具的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(5) 提供具有履行合同所必须的检测设备和检定或校准证明材料（提供承诺函）。

(6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，投标人为新成立的，提供成立至今的经营活动中没有重大违法记录。

2. 投标人应具有以下资质

(1) 具备住建部门颁发的房屋安全鉴定单位备案证书复印件；

(2) 具有省级市场监督管理部门颁发的检验检测机构资质认定证书复印件（包含建筑结构检测以及所附检测能力中含沉降观测和倾斜观测项目参数）；

3. 本项目不接受联合体投标；

4. 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》，在投标截止时间前将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关主体信用记录，政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动（处罚期限届满的除外）。

## 二、项目规模及具体要求

1. 项目名称：陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目
2. 项目内容：陆丰市区域内 615 所学校，总建筑面积 858885.21m<sup>2</sup>。
3. 付款方式：
  - (1) 第一次付款：合同签订后 5 个工作日内，采购单位向中标人预付合同总价款的 30%；
  - (2) 第二次付款：项目工程量完成 80%时，再付 40%合同款的工程进度款；
  - (3) 第三次付款：项目全部完成，采购单位向中标人支付至合同总价款的 97%；
  - (4) 第四次付款：剩余合同总价款3%，待项目鉴定报告全交付采购单位后之日起7个工作日内付清。
4. 服务期：自合同签订之日起 180 个日历天完成。

## 三、采购项目一览表

采购内容	单位	预算金额
陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目	1 宗	人民币 3864983.00 元

## 服务清单等说明

### 1. 货物清单说明

1.1 投标人的服务清单编制要求。投标人应根据本招标文件中规定的内容、服务清单以及有关服务清单的国家标准、行业标准、用户需求书规定的、合同条款中约定的计算规则编制服务清单。

1.2 本服务清单应与招标文件中的投标人须知、合同条款、技术标准和要求等一起阅读和理解。

1.3 本服务清单仅是投标的共同基础,实际计量和服务价款的支付应遵循合同条款的约定和“用户需求书”的有关规定。

### 2. 报价说明

2.1 服务报价应包括招标文件规定的,完成本项目内容所列的全部费用;包括税金和相关服务费。

2.2 项目的分部分项费用、税金的报价统一在服务清单格式表上列明细、汇总。

2.3 服务清单应采用综合单价计价,包括完成服务清单中所需的人工费、其他(运杂费、质检费、安装费、保险费、合同明示或暗示的风险、责任和义务等),以及管理费、利润等。

2.4 项目特征未明确的均应符合本项目现场要求、《用户需求书》及招标文件的技术要求,项目的内容除另有注明外均按完成该项目的全部工作内容,包括原有项目的拆除(除建筑物以外)、运输、保管、检验、安装、调试、等相关服务。

2.5 服务清单中投标人没有填入单价或价格的项目,其费用视为已分摊在服务清单中其他相关项目的单价或价格之中。

2.6 服务费报价。投标人应列明按除上述外的《用户需求书》中要求的相关服务内容项目费用(表格自制)。若此表没有列出的,则被认为已列入上述单价内。即,无论投标人是否完全考虑招标文件规定承担的所有费用,招标人将视为有关费用已全部包括在服务清单项目的其它单价及合价中而不予支付。

2.7 投标人的报价必须按照招标文件的要求由报价汇总表、服务清单计价标准格式、主要内容价格明细表等组成。服务清单报价以人民币表示。

2.8 凡服务清单中有数量的每个项目均须填入单价和合价,投标人不得自行修改服务清单的项目及数量。

2.9 价格的核准:投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价,使得其投标报价可能低于其个别成本的,有可能影响和不能诚信履约的,评标委员会有权要求其在规定时间内提供书面文件予以解释说明,并提供相关证明材料。否则,评标委员会可以否决该投标报价,视为无效投标文件。



## 第四章合同格式

# 陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定 项目

# 合 同 书

（此合同样本仅供参考，合同具体细则以成交双方协定为准）



## 8、技术服务

8.1 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

8.2 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以此做好合同执行进度上的配合工作。

## 9、不可抗力

9.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

9.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

## 10、索赔

10.1 验收不合格，甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

10.2 在合同执行期间，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用。

(2) 根据服务低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额甲乙双方商定服务的价格。

10.3 如果在甲方发出索赔通知后 60 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

## 11、违约与处罚

11.1 甲方应依合同规定时间内，向乙方支付货款，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的 3%的违约金。

11.2 乙方未能按时交货，每拖延一天，须向甲方支付合同金额的 3%的违约金。

11.3 乙方交付的服务不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付合同金额的 5%的违约金。

11.4 甲方无正当理由拒收服务的，甲方向乙方支付合同金额的 5%的违约金。

11.5 乙方未能交付服务，则向甲方支付合同金额的 7.5%的违约金。

## 12、合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约的，另一方应立即终止本合同。

## 13、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订所在地仲裁机构仲裁或合同签订所在地人民法院提起诉讼（仲裁或诉讼任选一种）。受

理期间，双方应继续执行合同其余部分。

#### 14、其他

14.1 本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份；代理机构一份；陆丰市财政局政府采购管理股各执一份备案。

14.2 本合同未尽事宜，双方可用补充合同的形式加以补充。补充合同与本合同具有同样的法律效力。

甲方：

法定代表人：

签约代表：

乙方：

法定代表人：

签约代表：

地址：

电话：

开户银行：

帐号：

签定日期： 年 月 日

## 第五章 投标文件（参考格式）

### 自查表

#### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性审查(详见《资格性审查表》各项)		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
符合性审查（详见《符合性审查表》各项）		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效报价！

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件第（）页
2		见投标文件第（）页
3		见投标文件第（）页
4		见投标文件第（）页
5		见投标文件第（）页
6		见投标文件第（）页
7		见投标文件第（）页
8		见投标文件第（）页
9		见投标文件第（）页
.....		见投标文件第（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

2. 《用户需求书》中标注有“★”号参数为重要条款，逐条响应，如负偏离（不满足要求）将导致投标无效。

3. 投标人根据自查结论在对应的口打“√”。

4. 如无“★”条款，可不填写此表。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 1、法定代表人证明书

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

投标人名称：（盖公章）

地址：

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

法定代表人/负责人身份证复印件（正反面）

（本证明可用工商行政管理局监制的“法定代表人证明书”）

## 2、法定代表人授权委托书

兹委托（ ）同志全权代表我企业（公司）参与项目名称：（项目编号： ）的投标活动及签订合同，作为投标人代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。（ ）同志以我企业（公司）名义所为的行为及签署的文件，我企业（公司）均予以认可。有关法律责任均由我企业（公司）承担。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人/负责人签字之日起生效，特此声明。

投标人名称：（盖公章）

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

授权代表人身份证（正反面）

（本证明可用工商行政管理局监制的“法人授权委托书”，但必须另附“授权代表身份证”）



### 3、投标函

广东恒和采购招标有限公司：

根据采购项目：（项目编号： ）的招标公告，本人代表投标方（投标方名称）参加本项目的投标，并提交投标文件。据此函，本人宣布同意如下：

按招标文件要求，我公司提供的报价见所附“报价文件”。

我方郑重承诺：除《技术规格实质性响应一览表》中的差异外，投标方将全部满足招标文件中的各项实质性要求，如果发现投标文件中另有与招标文件中不一致的响应或没有响应，投标方同意采购方有权要求投标方按照招标文件的要求提供设备或服务。投标方并同意按照招标文件的规定履行合同责任和义务。

我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

我方的投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天。如果我们中标，则有效期至项目验收之日。

我方同意提供按照贵方可能要求的与我方投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

我方郑重承诺以下标段的相关要求：（投标人自行按具体标段要求承诺）

如果不能按时完成招标项目，我方将向贵方按每日壹仟元人民币的标准向贵方支付违约金。

与本供应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：            电话：            传真：

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期：    年    月    日

#### 4、资格文件声明函

广东恒和采购招标有限公司：

关于贵方 年 月 日（项目编号： ）的投标邀请，我公司（企业）愿意参加投标，提供招标服务表中规定的产品，并证明提交的资格文件和说明是准确、真实，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次采购活动中，如有违法、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 5、投标单位基本情况表

投标人全称		企业性质	
地址		电话/传真	
成立年月		营业执照号码	
经营范围			
注册资金		职工人数	
典型项目案例		其中	管理人员
			技术人员
			工人
企业简介	<p>请在简介中说明但不限于以下内容：</p> <p>√是否具有健全稳定的组织结构；</p> <p>√是否已经具备履行合同所需的人力、财力、物力和服务等相关能力；</p> <p>√是否有较完善的质量保证体系和售后服务体系。</p>		

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 6、管理人员情况表

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	担任职务
1							
2							
3							
...							

注：主要技术人员须附上相关资料（复印件）

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 7、资格审查文件

- 1、企业营业执照副本、资质证书副本复印件
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务状况报告复印件
- 3、依法缴纳税收的证明文件复印件、缴纳社会保险的凭据证明材料复印件
- 4、投标人认为应该提交的其他资料和投标邀请函中的其他资料

## 8、同类项目业绩情况表

序号	业主名称	项目名称	合同总价	签订/验收时间	业主单位联系人及电话
1					
2					
3					
4					
5					

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 9、技术方案承诺及措施

（格式可自定）：

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 整体方案的合理性；
2. 本项目的重点难点分析；
3. 保证措施；
4. 服务方案；
5. 须采购人配合事项；
6. 投标人认为对投标有利的其他资料。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 10、报价一览表

项目名称	投标报价	服务期	备注
	大写：人民币_____		
	小写：¥_____		

备注：

1. 此报价包括招标文件中要求的全部费用。
2. 此表需另附一份并装在唱标信封内，封口盖公章。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



## 11、投标保证金退还说明

我方为陆丰市地震易发区重要公共建筑物抗震性能鉴定项目的投标（项目编号为：GDHH021-0245）所提交的投标保证金\_\_\_\_（大写金额）\_\_\_\_元，请贵司退还投标保证金\_\_\_\_（小写金额）\_\_\_\_元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行 (含汇入地点)		联系人	
账 号		联系电话	

备注：此表须附在开标小信封中。当投标人收到中标通知书或中标结果通知书，申请退还投标保证金时，招标采购单位按其填写在“退投标保证金说明”上的内容，按规定退还投标人的投标保证金。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 12、诚信报价承诺书

为维护政府采购市场秩序，本报价人在参加本次采购活动中郑重作出如下承诺：

一、严格遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参与本次政府采购活动。

二、本报价文件中所提供的全部材料都是真实、有效和合法的。

三、不采取不正当的手段诋毁、排挤其他服务商。

四、不与采购人、其他服务商或者招标代理机构串通报价，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。

五、不向采购人、招标代理机构工作人员及评标委员会成员行贿或以提供其他不正当利益的方式牟取成交资格。

六、不以伪造、变造报价资质材料或以其他方式弄虚作假，骗取成交资格。

七、不进行虚假、恶意投诉或以其他方式扰乱政府采购市场秩序。

八、积极配合各级财政部门调查处理投诉事项，如实反映情况，提供真实材料。

本报价人若违反上述承诺，愿意承担法律责任，并接受各级财政部门及其他有关监管部门依法作出的处罚。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 13、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函

#### 1. 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加（采购人或采购代理机构）单位的（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（非中小企业无需附本页）

## 2. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖公章）

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（非中小企业无需附本页）

## 询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为报价供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

### 1：询问函格式

#### 询问函

广东恒和采购招标有限公司/陆丰市教育局：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号：        ）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、（事项一）

- （1）（问题或条款内容）
- （2）（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_（建议）

二、\_\_\_（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期：     年   月   日

## 2: 质疑函格式

### 质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表: 联系电话:

地址: 邮编:

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号:

包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2:

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期:

#### 质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的, 质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑, 质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 3: 投诉书格式

## 投 诉 书

#### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人:

地址: 邮编:

法定代表人/主要负责人:

联系电话:

授权代表: 联系电话:

地 址: 邮编:

被投诉人 1:

地 址: 邮编:

联系人: 联系电话:

被投诉人 2:

.....

相关供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

#### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称:

采购项目编号: 包号:

采购人名称:

代理机构名称:

采购文件公告:是/否公告期限: \_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否公告期限:

#### 三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:



事实依据:

法律依据:

投诉事项 2:

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):      公章:

日期:

投诉书制作说明:

投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人/负责人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。